

# TBMM İLAÇ REÇETE PROVİZYON SİSTEMİ KULLANIM KILAVUZU (CLAIMER)



OLUŞTURULMA: 27.10.2022

## İçindekiler

1. Amaç ve Kapsam .....	2
2. Claimer İlaç Provizyon Sistemine Giriş Yapmak .....	2
3. Provizyon İstek .....	3
3.1 Reçete Tipi Seçimi ve Hak sahibi Sorgulama .....	3
4. Reçete Provizyon Görüntüleme .....	11
4.1 Belge Yükleme .....	12
5. Hasta İlaç Bilgisi .....	13
6. İlaç Detay Görüntüleme .....	14
7. Rapor Giriş İşlemleri .....	15
8. Fatura Paket İşlemleri .....	16
8.1 Paketlenmemiş Fatura Görüntüleme .....	16
8.2 Fatura Paketi Oluşturulması .....	17
8.3 Fatura Paketi Sorgulama .....	18
8.4 Fatura Paketi İptal .....	19

## 1. Amaç ve Kapsam

Bu kılavuz, Claimer İlaç provizyon sistemi ekranlarında yer alan fonksiyonlarının nasıl kullanıldığını, ekran görüntüleri ile birlikte detaylı olarak açıklamak amacı ile oluşturulmuştur.

Claimer İlaç sistemi kullanımı esnasında doğabilecek sistemsel tüm sorunlarınızda aşağıdaki iletişim kanallarını kullanarak çözüm aranması yerinde olacaktır.

Claimer İlaç Destek mail adresi: [destek.tr@cgm.com](mailto:destek.tr@cgm.com)

## 2. Claimer İlaç Provizyon Sistemine Giriş Yapmak

Eczaelerin mevcut kullanıcı adı ve şifre ile bu adres üzerinden uygulamaya giriş yapması gerekmektedir.

<https://provizyon.tbmm.gov.tr/Claimer.UI> adresinden Eczae kullanıcı adı ve şifresiyle giriş yapılmalıdır.

CGM CLAIMER ECP  
Electronic Claim Processing



Kullanıcı Adı  
aaaaa  
Şifre  
.....  
GİRİŞ



EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR

### 3. Provizyon İstek

Hekim tarafından Hak sahibinin adına yazılmış reçetenin Eczacı tarafından verilen ilaçlar girilerek provizyon alınması hedeflenmektedir.

Web ekran kullanıcılarının ilk açılan menü seçeneklerinden aşağıdaki adımları izleyerek provizyon işlemine başlanmalıdır.

İlk adım olarak; “Sağlık Kurumu İşlemleri” menüsü altında bulunan “Reçete Provizyon İste” alanına tıklanır.



#### 3.1 Reçete Tipi Seçimi ve Hak sahibi Sorgulama

Manuel Reçete giriş ile e-Reçete arasındaki ayrımı özetlemek gerekir ise,

##### ▪ E-Reçete

Hekimin hak sahibi adına sağlık bakanlığı reçetem uygulama sisteminden oluşturulmuş e-reçete için Eczane Hak sahibine ait TCKN ve E-reçete numarası bilgisi girilir ve “Sorgula” butonuna tıklanır.



Üye Sorgu - Reçete

E-Reçete  
 Manuel Reçete

TCKN

Reçete Numarası

E-reçete Sorgulama sonucunda hak sahibi bilgileri ve reçetem uygulamasında hak sahibi adına girilen reçete bilgileri ekranda görüntülenir.



Ana Sayfa Eczane Uygulama İşlemleri Rapor İşlemleri Fatura Paket İşlemleri Kurum İşlemleri Çıkış

<b>Uye Bilgileri</b> Ad: Soyad: Yakınlık: TCKN Doğum Tarihi: Cinsiyet: Açıklama:  <a href="#">Hastanın Elindeki İlaçlar</a>	<b>Reçete Bilgileri</b> Reçeteyi Veren Kurum: Reçete Tarihi: İlaç Alım Tarihi: Protokol No: Reçete Türü:  <b>Tanı Bilgileri</b>  J33.0 Burun boşluğunda polip J32 Kronik sinüzit
<b>Doktor Bilgileri</b> Dr.TC Kimlik No: Doktor Branş:	<a href="#">Çıkış</a>

İlaç Adı/Barkod	Karekod	Kutu Adedi	Kullanım Sıklığı	Kullanım Miktarı	Kullanım Periyodu	Muadili	Açıklama
OTRIVINE DOZ AYARLI BURUN SPREYİ 1 MG/ML	Okut	2	3	X 1	1	Seç	
AUGMENTİN BID 1000 MG FİLM TABLET, 10 FİLM TABLET	Okut	1	1	X 1	1	Seç	
PAROL 500 MG TABLET (30 TABLET)	Okut	1	2	X 1	1	Seç	

[Geri](#) [Provizyon İste](#)

## Manuel Reçete

Reçete manuel yazılmış ise Manuel Reçete seçeneği seçilir TCKN bilgisi girilir ve “Sorgula” butonuna tıklanır.



Üye Sorgu - Reçete

E-Reçete  
 Manuel Reçete

TCKN

Manuel reçete sorgulama sonucu hak sahibi bilgileri ve Eczacının manuel girmesi gereken alanlar görüntülenir.



Üye Bilgileri

Ad:  
Soyad:  
Yakınlık:  
TCKN  
Doğum Tarihi:  
Cinsiyet:  
Açıklama:

Reçete Bilgileri

Reçeteyi Veren Kurum:  Kurum Seç  
Reçete Tarihi:   
İlaç Alım Tarihi: 27/10/2022  
Protokol No:   
Reçete Türü: Seçiniz

Tanı Bilgileri

\* Tanı eklemek için minimum 3 karakter giriniz.

İlaç Bilgileri

İlaç Adı/Barkod	Karekod	Kutu Adedi	Kullanım Sıklığı	Kullanım Miktarı	Kullanım Periyodu	Muadili	Açıklama
<input type="text"/>	<input type="button" value="Okut"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	X	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="button" value="Seç"/>

Doldurulması gereken alanlar ve bu alanların anlamları aşağıdaki gibidir:

- “Hastanın elindeki ilaçlar” butonuna tıklanđında Hak Sahibinin elinde bulunan kullanımda olan aktif olan ilaç ve detay bilgilerine ulaşır.

### **Reçete Bilgileri**

- **Reçeteyi Veren Kurum:** Reçetenin hangi sağık kurumundan yazıldığını ifade eder. Kurum seç sekmesine tıklanılarak çıkan ekranda ilgili kurum araması yapılarak seçilir.
- **Reçete Tarihi:** Reçetenin yazıldığı tarihi ifade eder. Takvim butonuna tıklanılarak tarih seçimi gerçekleştirilir.
- **İlaç Alım Tarihi:** İlacın alındığı tarihi ifade eder. Takvim butonuna tıklanılarak tarih seçimi gerçekleştirilir.
- **Protokol No:** Protokol numarasının girildiğı alandır.
- **Reçete Türü:** Listelenen “Ayakta” veya “Yatarak” seçenekleri ile seçim yapılır.

### **Doktor Bilgileri**

- **Diploma No:** Reçeteyi yazan doktorun diploma numarasının girildiğı alanı ifade eder.
- **Doktor Branş:** Doktor branş bilgisinin seçildiğı alanı ifade eder. Doktor branş kodunu veya branş adının birkaç harfi yazılarak çıkan listeden seçim yapılır.

Doktor Branş:

Kard

1100 - Kardiyoloji  
1586 - Çocuk Kardiyolojisi  
1148 - Yoğun Bakım - Kardiyoloji

- **Doktor Tescil No:** Reçeteyi yazan doktorun diploma numarasının girildiğı alanı ifade eder. (Girilmesi Zorunlu bir alan değildir.)

## Tanı Bilgileri

Tanı Bilgileri

\* Tanı eklemek için minimum 3 karakter giriniz.

R51|

Çıkar

R51 Baş ağrısı  
R51.1 YÜZ AĞRISI BŞT

- Hak Sahibini muayene eden hekimin, reçeteye yazmış olduğu ICD-10 formatında tanı türünü ifade eder. Reçete de Hekim birden fazla tanı belirttiyse, belirtilen tüm tanıların tek tek eklenmesi gerekmektedir. Eklenmesi için ICD-10 Kodu veya tanı açıklaması yazılarak seçim yapılır.
- Kaldırılması istenen tanı var ise listeden seçilir ve “Çıkar” butonuna tıklanır. İlgili tanının listeden kaldırıldığı görülür.

Tanı Bilgileri

\* Tanı eklemek için minimum 3 karakter giriniz.

Çıkar

R51 Baş ağrısı  
J01.0 Akut maksiller sinüzit  
M14.3 Lipoid dermatoartrit (E78.8†)

## İlaç Bilgileri

**İlaç Adı/Barkod:** İlaç adı barkod numarası bilgisinin yer aldığı alandır.

**Karekod:** Karekod satırında yer alan ve ok ile işaretli alana tıklandığında ikinci görseldeki pencereye reçetede yer alan karekod bilgilerinin tamamını karekod Reader ile okutularak girilir

İlaç Adı/Barkod	Karekod	Kutu Adeti	Kullanım Sıklığı	Kullanım Miktarı	Kullanım Periyodu	Müddet	Açıklama
	Okut	1	1	X	1	1	Seç

Sıra	Karekod
1	010868129154013421050000105299251722123110012355
2	0108681291540134210500001052992517221231100123551
3	01086995614800422112000554124096 171410311012141
4	01086995614800422112000554124096 171410311012142
5	01086995410102072112002337425301171507311012G2511112
6	01086995410102072112002337425301171507311012G2511113

**Kutu Adeti:** Kutu adetinin girildiği alandır.

**Kullanım Sıklığı:** İlacın her seferde alınması gereken miktarının girildiği alandır.

**Kullanım Miktarı:** İlacın alınma sıklığının girildiği alandır.

**Kullanım Periyodu(H/A):** İlacın kullanım periyodunun girildiği alandır.

Örneğin: 1 Günlük ya da 7-Haftalık

**Muadil İlaç Seçimi:** Reçetede yazılan ilaç olmaması durumunda koşul olarak barkod/ilaç adı alanında yazılmış bir ilacın olması ve bu ilaca istinaden muadilin “Seç” butonuna tıklanarak çıkan listede seçim gerçekleştirilip ilaç temini tamamlanmaktadır.

İlaç Adı/Barkod	Karekod	Kutu Adedi	Kullanım Sıklığı	Kullanım Miktarı	Kullanım Periyodu	Muadil	Açıklama
MAJEZİK FİLM TABLET 100 MG 30 TB	Okut	3	1	X	1	1	Seç

GTN-Barkod No	İlaç Adı	Fiyatı	Seç
88995000049	FORTINE 100 MG 15 FİLM TABLET	31.71 TL	Seç
8880110090010	UNJEZİK 100 MG 15 FİLM TABLET	31.43 TL	Seç
8899514099185	MAXALİN 100 MG 15 FİLM TABLET (YENİ BARKOD)	22.9 TL	Seç
8899526095732	ZEROP 100 MG 15 FİLM TABLET	31.71 TL	Seç
8899530001115	MAJEZİK FİLM TABLET 100 MG 15 TB	31.71 TL	Seç
8899543000588	FROLIX 100 MG 15 FİLM TABLET	28.1 TL	Seç
8899580000277	MAXİMUS 100 MG 15 FİLM TABLET	31.43 TL	Seç

“**Provizyon İste**” butonuna basıldıktan sonra reçete giriş ekranında girilmiş bilgiler için sistem her ilaç için arka tarafta bir kural mekanizması çalıştırarak provizyon sonucu üretecek ve aşağıdaki ekranda görüldüğü gibi reçete işleminin kararını sonuçlandıracaktır.

Reçete Görüntüleme Karar Sonucu

Karar Sonucu:  
Provizyon Numarası:  
Reçete Rengi:  
Reçete Sahibi:  
E-Reçete No:

İlaç Kuralı	Karar Durumu	Barkod Numarası	İlaç Adı	Adet	Doz	İlaç Fiyatı	Hasta Payı	İskonto Tutarı	Kurum Fatura Tutarı	İlaç Başlangıç Tarihi	İlaç Bitiş Tarihi
Kuralı Göster	Onay	8681291540134	OTRIVINE DOZ AYARLI BURUN SPREYİ 1 MG/ML	2	3x1	69.92	13.63	1.75	54.54	27/10/2022 03:00	10/12/2022 03:00
Kuralı Göster	Onay	8699522095711	AUGMENTIN BID 1000 MG FİLM TABLET, 10 FİLM TABLET	1	1x1	40.64	.00	1.02	39.62	27/10/2022 03:00	06/11/2022 03:00
Kuralı Göster	Onay	8699717010093	PAROL 500 MG TABLET (30 TABLET)	1	2x1	18.38	.00	.46	17.92	27/10/2022 03:00	11/11/2022 03:00

Toplam İlaç Tutarı: 128.94  
Toplam Onay Tutarı: 112.08  
Hasta Payı: 13.63  
Toplam İskonto: 3.22

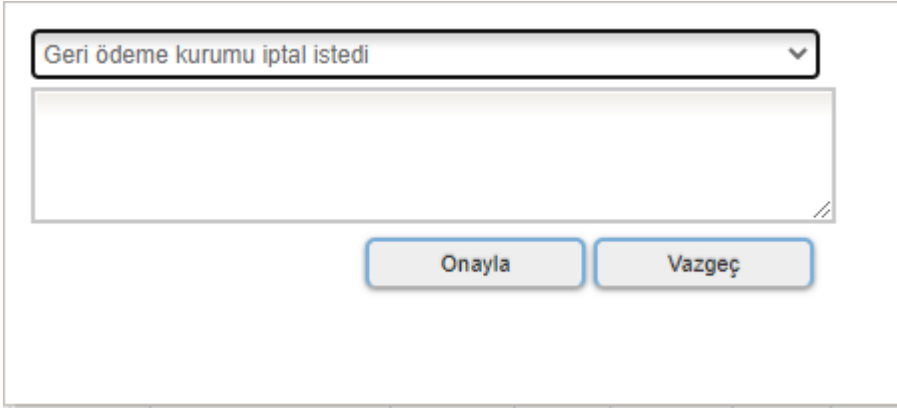
Dosya Yükle

Reçete Bilgileri  
Doktor Bilgileri  
Tanı Bilgileri  
Eczane Kurum Bilgileri

Reçete Döküm Majistral Döküm Reçete Güncelle Reçete Provizyon İptal Tamam

“**Reçete Güncelle**” butonuna tıkladığında reçete giriş ekranı açılacak ve güncellemesi gereken alanlar girildikten sonra tekrardan “Provizyon İste” butonuna tıklanarak sistemin sonuç üretmesi beklenecektir.

“**Reçete Provizyon İptal**” butonuna tıkladığında çıkan Pop-Up ekranında iptal seçeneği seçilir.



The image shows a Pop-Up dialog box with a title bar containing the text "Geri ödeme kurumu iptal istedi" and a dropdown arrow. Below the title bar is a large empty text area. At the bottom of the dialog are two buttons: "Onayla" (Confirm) and "Vazgeç" (Cancel).

“Onayla” butonuna tıkladığında İptal işlemi gerçekleştirilir. “Vazgeç” butonuna tıkladığında Pop-Up ekranı kapanır.

“**Reçete Görüntüle**” butonuna tıkladığında reçeteye ait özet bilgiler görüntülenir.

Reçete Bilgileri, Doktor Bilgileri, Tanı bilgileri ve Eczane Kurum bilgileri detayına ulaşılabilir.

#### 4. Reçete Provizyon Görüntüleme

“Eczane Uygulama İşlemleri” menüsü altında bulunan “Reçete Provizyon Görüntüleme” alanına tıklanır.



EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR

- Reçete listeleme ekranı açılır ve ilgili sorgu kriterleri girilerek “Sorgula” butonuna tıklanır ve Hak sahibi adına oluşturulmuş provizyonlar listelenir.

The screenshot shows the 'Reçete Provizyon Görüntüleme' screen. It includes a search filter section with fields for 'Provizyon Tarihi', 'TCKN', 'İptal Durumu', 'Reçete Tipi', 'Provizyon No', 'Karar Sonucu', 'Üye Adı Soyadı', and 'E-Reçete No'. Below the filters is a table of prescription records. The table has columns for 'Seç', 'Reçete Tarihi', 'İlaç Alım Tarihi', 'Adı Soyadı', 'Kimlik No', 'Kurum Eczane', 'Reçete Provizyon No', 'Reçeteyi Veren Kurum', 'Reçete Türü', 'Reçete Rengi', 'Reçete Tipi', 'E-Reçete No', 'Talep Edilen Tutar', 'Kurum Fatura Tutarı', 'Karar Sonucu', 'İptal Durumu', and 'Belgeler'. The table contains 8 rows of data. At the bottom, there is a 'Provizyon Sayısı: 27' and a pagination control showing '1 2 3'.

Seç	Reçete Tarihi	İlaç Alım Tarihi	Adı Soyadı	Kimlik No	Kurum Eczane	Reçete Provizyon No	Reçeteyi Veren Kurum	Reçete Türü	Reçete Rengi	Reçete Tipi	E-Reçete No	Talep Edilen Tutar	Kurum Fatura Tutarı	Karar Sonucu	İptal Durumu	Belgeler
<input type="radio"/>	27/10/2022 00:00	27/10/2022 13:33		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022133348041	500131	Ayakta	NORMAL REÇETE	Manuel Reçete	-	190.36	.00	KismiOnay		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	26/10/2022 00:00	27/10/2022 13:23		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022133053386	500011	Ayakta	KONTROLE TABI	Manuel Reçete	-	41.76	32.57	Onay		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	26/10/2022 00:00	27/10/2022 13:23		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022132526584	500011	Ayakta	KONTROLE TABI	Manuel Reçete	-	41.76	32.57	Onay		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	27/10/2022 00:00	27/10/2022 12:04		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022120434950	500131	Ayakta	NORMAL REÇETE	Manuel Reçete	-	52.31	.00	KismiOnay		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	18/10/2022 00:00	27/10/2022 11:46		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022114823482	500006	Ayakta	NORMAL REÇETE	Manuel Reçete	-	32.99	.00	Ret		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	11/10/2022 00:00	27/10/2022 11:38		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022114119854	500006	Ayakta	NORMAL REÇETE	Manuel Reçete	-	850.00	.00	Ret		BelgeEkle/Görüntüle
<input type="radio"/>	17/05/2022 00:00	27/10/2022 00:00		3	AYRANCI ECZANESİ	P27102022112946773	999996	Ayakta	NORMAL REÇETE	E-Reçete		128.94	112.08	Onay		BelgeEkle/Görüntüle

## Reçete Güncelleme

Reçete Provizyon görüntüleme ekranından güncellenecek provizyon, “Seç” kolonundan işaretlenir ve “Reçete Güncelleme” butonuna tıklanır.

## Reçete İptal

Provizyon görüntüleme ekranından iptal edilecek provizyon “Seç” kolonundan işaretlenir ve “Reçete İptal” butonuna tıklanır.

### 4.1 Belge Yükleme

Listelenen provizyon özelinde BelgeEkle/Görüntüle linkine tıklanarak dökümanların yükleneceği bir ekran açılır.Yüklenmek istenen reçete,fatura,vb. Dökümanlar için “Ekle”butonuna tıklanılarak bilgisayardan seçimi yapılır.

Döküman Görüntüleme / Yükleme Kapat(X)

**\*\*Tazminat ile ilgili evrak tipleri için Tazminat seçeneğini, Provizyon ile ilgili evrak tipleri için ise Provizyon seçeneğini seçmelisiniz.**

Tazminat  Provizyon

Seçiniz ▼

[Tümünü İndir](#)

Yüklenmiş Dökümanlar			
Sıra No	Dosya Adı	Dosya Tipi	Güncel Durum

## 5. Hasta İlaç Bilgisi

“Eczane Uygulama İşlemleri” menüsü altında bulunan “Hasta İlaç Bilgisi” alanına tıklanır.



- Açılan ekranda Hak sahibinin TCKN bilgisi girilir ve “Sorgula” butonuna tıklanır. Sorgulama sonrası Hak Sahibinin elinde bulunan kullanımda olan aktif olan ilaç ve detay bilgileri listelenir.

Hak Sahibi İlaç Listesi

TCKN

Provizyon Numarası	İlaç Adı	İlaç Başlangıç Tarihi	Kullanım Periyodu	Kullanım	İlaç Bitiş Tarihi
3	OTRIVINE DOZ AYARLI SPREY %0.1 10 ML (YENİ BARKOD)	27/10/2022 14:31	1	1x1	01/01/2023 14:31
3	OTRIVINE DOZ AYARLI SPREY %0.1 10 ML (YENİ BARKOD)	26/10/2022 15:51	1	1x1	31/12/2022 15:51
3	OTRIVINE DOZ AYARLI SPREY %0.1 10 ML (YENİ BARKOD)	24/10/2022 18:58	1	1x1	21/11/2022 18:58
3	TRİCEF ORAL SÜSPANSİYON HAZIRLAMAK İÇİN KURU TOZ	19/10/2022 13:35	1	1x1	29/10/2022 13:35
3	TRİCEF ORAL SÜSPANSİYON HAZIRLAMAK İÇİN KURU TOZ	19/10/2022 13:32	1	1x1	29/10/2022 13:32
3	TRİCEF ORAL SÜSPANSİYON HAZIRLAMAK İÇİN KURU TOZ	19/10/2022 13:31	1	1x1	29/10/2022 13:31
3	VIGAMOX %0.5 5 ML STERİL OFTALMIK SOLUSYON	19/10/2022 13:29	1	1x1	18/11/2022 13:29

## 6. İlaç Detay Görüntüleme

“Eczane Uygulama İşlemleri” menüsü altında bulunan “İlaç Detay Görüntüleme” alanına tıklanır.



Açılan İlaç detay görüntüleme ekranında Barkod bilgisi ya da ilacın adı yazılıp “Ara” butonuna tıklanılarak İlaç özelinde aşağıdaki tüm detay bilgilere ulaşılır.

- İlaç bilgileri
- Etken madde bilgileri
- Eşdeğer ilaçlar
- İlaç kural ve Tanı bilgileri

İlaç Bilgileri			
İlaç Adı:	AMOKLAVİN BID 200 ORAL SÜSPANSİYON HAZIRLAMAK İÇİN KURU TOZ 70 ML	Firma Adı:	DEVA HOLDİNG A.Ş.
Dozaj Şekli:	ÖLÇEK 5 ML	Liste/Kamu Fiyatı:	39.97/39.97
Ambalaj Miktarı:	1	NFC:	GJ
Reçete:	NORMAL REÇETE	ATC Kodu:	J01CR02

Etken Madde Bilgileri		
Etken Madde	Miktarı	Birimi
AMOKSİSİLİN TRIHİDRAT	200.00	MİLGİRAM
POTASYUM KLAVULANAT	28.50	MİLGİRAM

Eşdeğer İlaçlar
Eşdeğer ilaç bulunamadı!

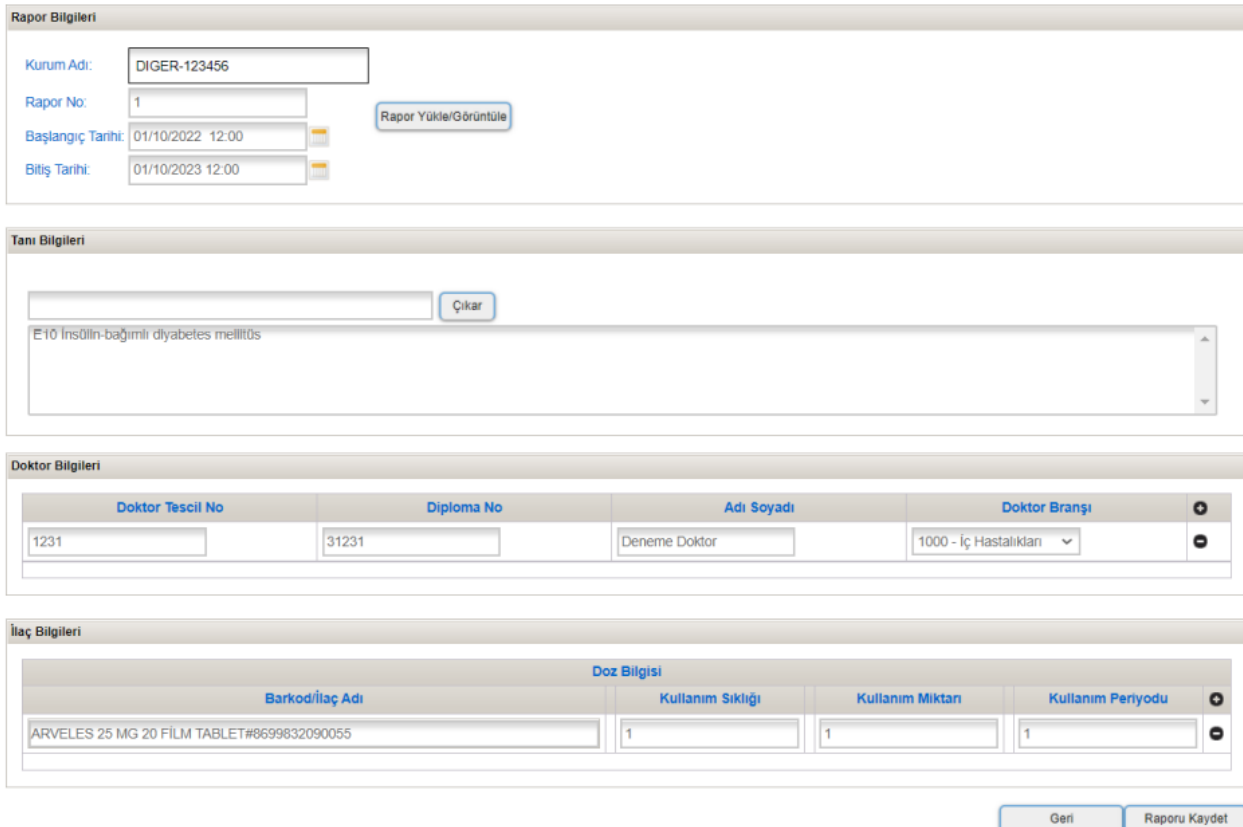
İlaç Kural ve Tanı Bilgileri
İlaç ve Tanı Kuralları
24-null
14-Ayaktan ve yatan ödenir.
38-Ayakta tedavide sağlık kurulu raporu varsa katkı payı alınarak 90 günlük ödenir
40-Belirli hastalıklarda ayaktan tedavide sağlık kurulu raporu varsa katkı payı alınmadan ödenir.raporda ilacın adının olması şarttır.

## 7. Rapor Giriş İşlemleri

“Rapor İşlemleri” menüsü altında bulunan “Rapor Sorgulama” alanına tıklanılarak hasta rapor sorgula ekranı açılmaktadır.



- Eczaneye Gelen hak sahipleri için TCKN sorgusu ile hastanın mevcut raporları görüntülenebilir, düzenlenebilir, iptal edilebilir ya da “Rapor Ekle” butonu tıklanarak yeni rapor girişi gerçekleştirilebilir.
- TCKN bilgisi yazılıp İptal durum kutucuğu seçildiğinde sadece iptal edilmiş provizyonlar listelenir.
- Rapor Bilgileri, Tanı Bilgileri, Doktor Bilgileri ve İlaç Bilgilerine ait veri girişleri yapıldıktan sonra “**Raporu Kaydet**” butonu tıklanarak rapor kaydetme süreci tamamlanır.



Doktor Tescil No	Diploma No	Adı Soyadı	Doktor Branşı
1231	31231	Deneme Doktor	1000 - İç Hastalıkları

Barkod/İlaç Adı	Kullanım Sıklığı	Kullanım Miktarı	Kullanım Periyodu
ARVELES 25 MG 20 FILM TABLET#8699832090055	1	1	1

## 8. Fatura Paket İşlemleri

Fatura paketleyebilmek için öncelikle paketlenmemiş faturaların görüntülenmesi gerekmektedir.

### 8.1 Paketlenmemiş Fatura Görüntüleme

“Fatura Paket İşlemleri” menüsünden “Fatura Paketi Oluştur” menüsü seçilerek giriş yapılır.

The screenshot shows the 'Fatura Paket İşlemleri' menu with the following options: 'Fatura Paketi Oluştur' and 'Fatura Paketi Sorgula'. Below the menu, there are filter fields for 'Reçete Tarihi', 'Provizyon No', and 'TCKN'. There are also 'Sorgula' and 'Temizle' buttons. The main table below is titled 'Paketlenmemiş Reçeteler' and has columns for 'Pakete Ekle', 'Reçete Provizyon No', 'Reçete Tarihi', 'Adı Soyadı', 'Toplam', 'İskonto', 'Hasta Payı', 'Ödenecek Tutar', 'Fatura Tarihi', 'Fatura Numarası', 'Belgeler', and 'ITS Durumu'.

“Sorgula” butonuna basılarak tüm paketlenmemiş faturaların görüntülenmesi sağlanır.

Paketlenmemiş Fatura Sorgulama sonuçları “Reçete Tarihi”, “TCKN”, “Provizyon No” kriterlerine göre filtrelenebilme imkânı vardır.

The screenshot shows the 'Fatura Paket İşlemleri' menu with the following options: 'Fatura Paketi Oluştur' and 'Fatura Paketi Sorgula'. Below the menu, there are filter fields for 'Reçete Tarihi', 'Provizyon No', and 'TCKN'. There are also 'Sorgula' and 'Temizle' buttons. The 'Sorgula' button is highlighted with a red box. The main table below is titled 'Paketlenmemiş Reçeteler' and has columns for 'Pakete Ekle', 'Reçete Provizyon No', 'Reçete Tarihi', 'Adı Soyadı', 'Toplam', 'İskonto', 'Hasta Payı', 'Ödenecek Tutar', 'Fatura Tarihi', 'Fatura Numarası', 'Belgeler', and 'ITS Durumu'.

## 8.2 Fatura Paketi Oluşturulması

- Fatura paketi oluşturmak için, “**Fatura Tarihi**”, “**Fatura Numarası**” bilgileri girilir. Sistem Provizyonların toplu ortak tek fatura altında toplanması ve paketlenmesi yapılabilir. Alternatif olarak tek provizyon özelinde de “Fatura Tarihi”, “Fatura Numarası” bilgileri girilerek paketleme yapılabilir.
- Pakete eklenecek fatura için “**Pakete Ekle**” seçeneği işaretlenir.
- Bir pakete **en fazla** 25 provizyon eklenebilmektedir.
- Evraklarınızı TBMM geri ödeme kurumuna dijital olarak gönderilecek. Provizyon içerisine dokümanlar yüklenmeden ve İTS bildirim yapılmamış provizyonlar için sistem paketleme yapılmasına izin vermeyecektir.

Paketlenmemiş Reçeteler											
Pakete Ekle	Reçete Provizyon No	Reçete Tarihi	Adı Soyadı	Toplam	İskonto	Hasta Payı	Ödenecek Tutar	Fatura Tarihi	Fatura Numarası	Belgeler	İTS Durumu
<input checked="" type="checkbox"/>	P28102022092500426	28/10/2022 00:00		52.98	1.32	.00	51.66	28/10/2022	123456	BelgeEkle/ Görüntüle	Kontrol Et

**Renk** provizyonlar aktif görevlerdir. İşlemler tamamlandıktan sonra paketlemeye gönderilebilir

Fatura Adedi: 1      Toplam tutar:52.98      Ödenecek Tutar:51.66      **Paket Oluştur**

Sistem ekranının alt kısmında “Fatura Adedi”, “Toplam Tutar” ve “Ödenecek Tutar” bilgileri görüntülenir.

“Paketi oluştur” butonuna ve devamında “Paketi Onayla” butonuna tıklanır. Sistem faturanın paketlenmesine dair mesaj gösterir. “Paketi Onayla” butonuna tıklanmadan önce paket içerisinde bir değişiklik yapmak için “Geri Dön” butonu ile pakete “fatura ekleme” ekranına geri dönülebilir.

tbmmtest.claimerecp.com web sitesinin mesajı  
Fatura paketlenmiştir

**Tamam**

Ana Sayfa    Eczane Uygulama İşlemleri    Rapor İşlemleri    Fatura Paket İşlemleri    Kurum İşlemleri    Çıkış

**Fatura Paketi Oluştur**

Fatura Adedi: 1    Toplam tutar: 52.98  
Ödenecek Tutar: 51.66    Not:

Reçete Provizyon No	Reçete Tarihi	Adı Soyadı	Toplam	İskonto	Hasta Payı	Ödenecek Tutar	Fatura Tarihi	Fatura Numarası
P28102022092500426	28/10/2022 00:00		52.98	1.32	.00	51.66	28/10/2022	123456

**Geri Dön**    **Paketi Onayla**

### 8.3 Fatura Paketi Sorgulama

Daha önce paketlenmiş bir faturayı sorgulamak için “Fatura Paket İşlemler” menüsünden “Fatura Paketi Sorgula” menüsü seçilerek giriş yapılır.

**Fatura Paketi Sorgulama**

Başlangıç/Bitiş Tarihi:

Paket No:

Provizyon No:

TCKN:

Paket Durumu:

- Hepsi
- Ulaşım Sürecinde
- Kontrol Ediliyor
- Onaylandı
- İptal Edildi
- İade Edildi
- Beklemeye Alındı
- Ödeme Onayı Verildi
- Ödendi
- Ödenmedi
- Banka İade

Listele Temizle

“Listele” butonuna tıklayarak tüm paketlerin listelenmesi sağlanır. Ekranda görüntülenen kriterlerden bir veya birden fazlası ile sorgu sonuçlarını filtrelemek mümkündür.

Filtrelemede kullanılacak alanlar; “Başlangıç Bitiş Tarih Aralığı”, “Paket Durumu”, “Paket No”, “Provizyon No” ve “TCKN” dur. Bu kriterlerden bir veya birden fazlası seçilerek “Listele” butonuna tıklandığında sistem, sorgu sonuçlarını seçilen kriter ya da kriterlere göre filtreler. “Başlangıç Bitiş Tarih Aralığı” provizyon oluşturulma tarih aralığını ifade etmektedir.

Fatura Paketleri						
Paket Oluşturma Tarihi	Paket No	Reçete Adeti	Toplam tutar	Ödenecek Tutar	Paket Durumu	İncele
28/10/2022 10:09	Pk28102022100945917	1	52.98	51.66	Ulaşım Sürecinde	İncele
27/10/2022 21:19	Pk2710202211932905	4	700.96	583.47	Ulaşım Sürecinde	İncele
27/10/2022 11:35	Pk27102022113534149	1	158.50	154.54	Ulaşım Sürecinde	İncele
24/10/2022 12:15	Pk24102022121528924	1	26.97	21.04	Ulaşım Sürecinde	İncele
21/10/2022 12:17	Pk21102022121744005	2	135.92	119.27	Ulaşım Sürecinde	İncele
16/10/2022 18:25	Pk16102022182509379	1	34.96	27.27	İptal Edildi	İncele
14/10/2022 12:08	Pk14102022120854916	1	95.29	74.33	Ulaşım Sürecinde	İncele
14/10/2022 09:19	Pk14102022091953740	1	102.26	79.76	Ulaşım Sürecinde	İncele
13/10/2022 20:00	Pk13102022200015240	2	229.16	201.09	Ulaşım Sürecinde	İncele
13/10/2022 17:02	Pk13102022170217685	1	242.84	213.09	İptal Edildi	İncele

Fatura paketinin içeriği görüntülenmek istenirse, ilgili paket için “İncele” butonuna tıklanması gerekmektedir.

İncele butonuna basılması sonrası Sistem bir paketin detayını aşağıdaki şekilde ekrana taşır.

▼ Fatura Paketi Genel Bilgileri

Oluşturulma Tarihi 28/10/2022 10:09 Paket No Pk28102022100945917  
Sağlık Kurumu Tipi Eczane Reçete Adeti 1  
Sağlık Kurum Adı AYRANCI ECZANESİ Paket Durumu Ulaşım Sürecinde

Fatura Paketleri									
Provizyon Numarası	Reçete Tarihi	Adı Soyadı	Toplam tutar	İskonto	Hasta Payı	Ödenecek Tutar	Fatura Tarihi	Fatura No	Belgeler
P28102022092500426	28/10/2022		52.98	1.32	.00	51.66	Eki 28, 2022	123456	BelgeEkle/ Görüntüle

Paket İptal Havuza Geri Dön

#### 8.4 Fatura Paketi İptal

Bir fatura paketini iptal etmek için öncelikle o paketin detayını görüntülemek gerekmektedir. İptal edilecek paketin detayını görüntüledikten sonra “Paketi İptal” butonuna tıklanır.

tbmmtest.claimerecp.com web sitesinin mesajı  
Fatura paketi iptal edilecek. Emin misiniz?

Tamam İptal

Ana Sayfa Eczane Uygulama İşlemleri Rapor İşlemleri Fatura Paket İşlemleri Kurum İşlemleri Çıkış

▼ Fatura Paketi Genel Bilgileri

Oluşturulma Tarihi 28/10/2022 10:09 Paket No Pk28102022100945917  
Sağlık Kurumu Tipi Eczane Reçete Adeti 1  
Sağlık Kurum Adı AYRANCI ECZANESİ Paket Durumu Ulaşım Sürecinde

Fatura Paketleri									
Provizyon Numarası	Reçete Tarihi	Adı Soyadı	Toplam tutar	İskonto	Hasta Payı	Ödenecek Tutar	Fatura Tarihi	Fatura No	Belgeler
P28102022092500426	28/10/2022		52.98	1.32	.00	51.66	Eki 28, 2022	123456	BelgeEkle/ Görüntüle

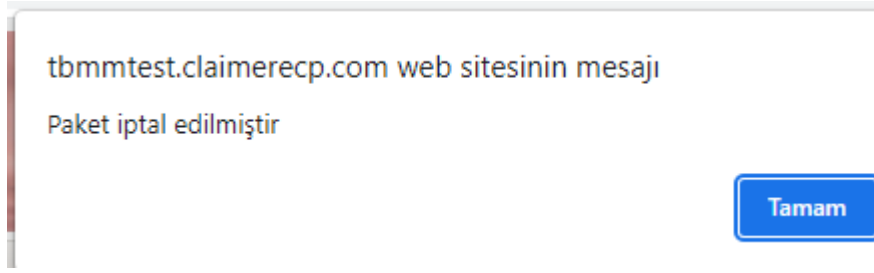
Paket İptal Havuza Geri Dön

Sistem paketin iptal edileceğine dair onay mesajı görüntüler, bu ekranda “Tamam” butonuna tıklanır.

tbmmtest.claimerecp.com web sitesinin mesajı  
Fatura paketi iptal edilecek. Emin misiniz?

Tamam İptal

Sistem paketin iptal edildiğine dair mesaj görüntüler.



***ULAŞIM SÜRECİNDE**” olan bir paket iptal edildiğinde, pakette yer alan faturalar paketlenmemiş faturalar listesinde görüntülenecektir.*

Paket Durumu “IPTAL\_EDILDI”, “ONAYLANDI”, “BEKLEMeye\_ALINDI”, “KONTROL\_EDİLİYOR” ve “ODEME\_ONAYI\_VERILDI” olan paketler iptal *edilemeyeceğinden* “Paketi İptal Et” butonu görüntülenmemektedir.